



## Lezoko Unibertsitateko Udala

---

### Eskola Garraio zerbitzua kontratatze prozedura irekia 2014ID170003

---

#### ADMINISTRAZIO BALDINTZA ZEHATZEN AGIRIA: ESKOLA GARRAIO ZERBITZUA PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEA

#### I. KONTRATUAREN EDUKIA

##### 1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratuaren xedea hau da: **LEZOKO ESKOLA GARRAIO ZERBITZUA KONTRATATZEA**. Kontratua baldintza-agiri honetan oinarritzen da eta espedientean azaltzen den dokumentazio teknikoarekin bat etorritz egingo da. Baldintza-agiri honek kontratu-balioa du. Kontratuaren xedearen kodea honakoa da: CPV-08: 60130000-8, Bidaiarientzat errepide garraio zerbitzu berezia

##### 2. EPEA

Zerbitzua burutzeko epea hau izango da: **2 URTE**, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera kontatzen hasita. Kontratua urtez urte luzatu ahal izango da aldeen arteko berariazko akordioa badago eta gehienez beste 2 urterako.

Kontratuak barne hartzen dituen ikasturteak honakoak dira: 2014-2015 eta 2015-2016.

##### 3. KONTRATUAREN AURREKONTUA

Kontratuaren urteko aurrekontua hau izango da: **LAUROGEITA BAT MILA ZORTZIHEUN EURO** (81.800€) gehi 8.180€ BEZari dagozkionak. Lizitatuzaileek aurrekontua hobetu dezakete. **FINANTZABIDEAK**

##### 4. FINANTZIAZIO

Kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru jarri da aurtengo ekitaldiko aurrekontuan. Halaber, eragindako hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan behar adina kreditu jarriko ditu aurrekontu gaietan eskumena duen organoak.

##### 5. NOLA ORDAINDU

Administrazioari hilabetero kobrantza-agiri egokia aurkeztu eta berak onartu ondoren ordainduko da kontratuaren prezioa. Ordainketa honela egingo da: hilabetero, iraila eta ekaina bitarte, biak barne.

##### 6. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Kontratu honetan ez da bidezkoa prezioak berraztertzea, luzapen kasuetan salbu.



## 7. BERMEAK

Kontratuaren esleipendunak, hartutako konpromisoak beteko dituela bermatzeko, behin betiko bermea eman beharko du. Berme hori kontratuaren esleipen zenbatekoaren % 5a izango da, BEZa kenduta.

Berme hori jartzeko epea egutegiko 7 egunekoa izango da, 21. baldintzan aipatutako eskakizuna jasotzen duen egunetik kontatzen hasita. Bermea jartzeko bidea, berriz, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 96. artikuluan azaltzen diren estatik edozein izan daiteke. Bermea eratu dela egiaztatzeko bitarteko elektronikoa, informatikoa edo telematikoa erabili daitezke. Baldintza hori ez bada betetzen lizitatuzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, Udalak ez du esleipena bere alde egingo.

Berme-epea amaitzen denean, esleipendunari bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebeharrak guztiak beterik badaude. Itzulketa hori goian aipatutako Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 102. artikuluan xedatutakoarekin bat etorri egingo da.

## 8. KONTRATUA BURUTZEA

Kontratua kontratistaren gain eta kontura burutuko da.

Zerbitzuak egiterakoan, agiri honetan dauden baldintzak bete beharko dira, bai eta espedienteari erantsitako xehetasun teknikoak ere, halakorik egonez gero. Kontratua Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolaren pean burutuko da, eta Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Kontratistari edo haren aginduekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak uste izaten badu kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela, kontratua behar bezala burutu dadin beharrezkotzat jotzen dituen neurriak har daitezela agindu ahal izango du.

### 8.1 Hizkuntza betebeharrak

EAEko bi hizkuntza ofizialen erabilerari dagokion arlo guztietan, bai ahoz bai idatziz, Lezoko Udalak D13/1144 (Hizkuntz Irizpideak) dekretuan jaso ziren irizpideak beteko dira.

#### 8.1.1- Hizkuntza gaitasuna

Administrazioarekin eta hirugarrenekin harremana duten neurrian, kontratatutako enpresako langileek administrazioak berak bete behar lituzkeen pareko baldintzak bermatu beharko dituzte, hizkuntza gaitasunei dagokienez.

Kontratua esleitu aurretik egiaztatu beharko du enpresak zerbitzua emango duten pertsonak badutela eskatutako hizkuntza gaitasuna. Ondorioz, lanpostu bakoitzaren funtzioaren baitan ezarritako hizkuntza eskakizunak egiaztatu beharko dira.





## Lezoko Unibertsitateko Udala

Era berean, enpresa kontratatu eta geroago zerbitzua emango duen pertsona berririk sartuko balitz, horiek ere eskatutako hizkuntza gaitasuna egitaztatu beharko dute.

Hizkuntza gaitasuna egiaztatzeko honako bi bideak erabili ahal izango dira: 1. Zerbitzua eman behar du(t)en pertsonak/ek eskatutako hizkuntza gaitasuna dauka(te)la ziurtatzen duen agiria aurkeztea edo, 2. Administrazioak erabakitako proba egitea (proba horretan lortutako agiriak ez du inolako baliorik izango esleipen honetatik kanpo).

### 8.1.2.- Hizkuntza paisaia

Errotuluak, oharrak, seinaleak eta gainerako komunikazio orokorrak piktograma bidez egingo dira eta euskarazko azalpen mezua izango dute ondoan.

Piktograma bidez egin ezin direnean, euskaraz egingo dira mezuak ezagunak edo ulergarriak direnean.

Aurreko bi kasuak ezinezkoak direnean, elebitan egingo dira euskarari lehentasuna emanez, betiere administrazioarekin aldeztuta.

### 8.1.3.- Erabilera herritarrekin

Zerbitzuaren erabiltzaileari harrera eta erantzuna administrazioari galdatzen zaizkion hizkuntza baldintza berdinetan egingo dira.

Administrazioak onartutako hizkuntza-irizpideei jarraituz, herritarrekin ahozko harremana (lehen hitza, telefonoz, erantzungailuan, aurrez aurrekoan, bozgorailutik, bileretan...) euskaraz egingo da.

Modu berean, era guztietako jakinarazpen eta komunikazioak (inprimakiak, oharrak, abisuak, ordutegiak, fakturak eta salerosketako bestelako agiriak...) euskaraz egingo dira. Herritarrak eskatzen duenean, euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, euskarazkoari lehentasuna emanez.

Zerbitzua ematean erabiltzen diren euskarazko testuak zuzenak eta egokiak izatea bermatu beharko du kontratatutako enpresak. Hori ziurtatzeko, zabalpen handiko testuak edota behin eta berriz erabiltzekoak Udaleko Euskara Zerbitzura eramango dira, zuzentasuna egiaztatzeko eta, maila desegokia balitz, enpresari eskatuko zaio bere kontura zuzentzea.

### 8.1.4.- Erabilera administrazioarekin

Kontratu egileak aukera izango du kontratu mota honen bidez sortzen diren ahozko zein idatzizko komunikazio mota guztiak (kontratu, faktura, txosten, bilera, kontsultak...) euskaraz eskatzeko esleipendunari.

## 9. KONTRATISTAREN LAN EGINKIZUNAK

Kontratatistak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higiearen arloan indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu. Udalak ez du inolako erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira.





#### 10. **KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE**

Kontratatoren ardura da hornidura-eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratutaren 214. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

#### 11. **KONTRATUA ALDATZEA**

Herri-onurako arrazoiak direla eta, Administrazioak kontratua aldatzea izango du SPKLTBaren 107 artikuluan jasotako egoeraren bat gertatzen bada beti ere, lizitazioaren eta esleipenaren funtsezko baldintzak aldatzen ez badira.

Lehen aipatutako aldaketak derrigorrezkoak izango dira kontratistarentzat.

#### 12. **PRESTAZIOA HARTZEA ETA BERME EPEA**

Kontratu-mota honen izaera dela eta, ez da berme-eperik jarri behar.

#### 13. **KONTRATISTARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU**

##### A. KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK EZ BETETZEA

Kontratatik, bere erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan burutu gabe baditu epe horietan egin beharreko obrak, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo obrak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,20 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko.

Lanak garaiz burutu ez izanagatiko zigorra kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiplo bat izatera iristen den bakoitzean Kontratazio Organoak kontratua eteteko eskumena du, edo kontratuaren jarraipena adosteko, zigor berriak ezarrita.

##### B. PRESTAZIOEN BURUTZAPEN PARTZIALA EZ BETETZEA

Kontratatik, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epean bukatzen ez badu, Udalak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea edo kontratuaren prezio osoaren 100eko 10eko diru-zigorra ezartzea.

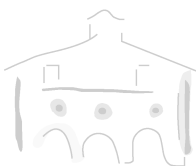
##### C. KONTRATUA BURUTZEAN AKATSAK EGITEA

Prestazioa burutzean akatsak izan badira, Udalak kontratuaren aurrekontuko zenbatekoaren % 10eko diru-zigorra ezartzeko aukera izango du.

##### D. KAUDIMEN KONPROMISOAK EZ BETETZEA

Kontratatik bere eskaintzan adierazitako bitarteko materialak eta langileak erabiltzeko betebeharra ez badu betetzen, 20. klausulan adierazi bezala, Administrazioak kontratuaren aurrekontuko zenbatekoaren % 10eko diru-zigorra ezartzeko aukera izango du.





#### 14. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK

Zerbitzu-kontratua amaitzeko arrazoiak Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 223 eta 308. artikuluetan azaltzen direnak izango dira.

#### 15. ADMINISTRAZIOAREN ESKUDUNTZAK

Udalari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratua eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrean ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

### II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA

#### 16. ESLEIPENAREN PROZEDURA

Kontratu honen esleipena prozedura ireki bidez egingo da.

Kontratuaren esleipenaren oinarri gisa erabiliko diren eskaintzak balioesteko irizpideak eta esleitzen zaien haztapena honako hauek dira:

- 1.- Eskaintza ekonomikoa: 70 puntu gehienez .
- 2.- Proposamen Teknikoa: 30 puntu gehienez .

Aipatu irizpideen artean, balio-judizio baten arabera izan eta automatikoki antzematen direnak baino lehenago balioetsiko direnak, honako hauek dira:

Proposamen Teknikoa: 30 puntu gehienez. Honako ezaugarriak balioetsiko dira.

- a) Zerbitzua handitzeko aukerak
- b) Eskaintako baliabide erabilgarriak
- c) Erabiliko diren ibilgailuen ezaugarriak: aintzinasuna, kilometro kopurua, erabiltzen den erregaia...

Automatikoki antzematen diren irizpideak, jarraian adierazten direnak, honako formula hauek aplikatuz balioetsiko dira:

Eskaintza ekonomikoa: Eskaintza merkeenari 70 puntu emango zaizkio eta gainontzekoei hiruko erregela aplikatuko zaie.

#### 17. KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratazio Mahaia honako kide hauek osatuko dute:

- Lehendakaria: Udaleko alkatea
- Batzordekideak:
  - Udal Idazkaria
  - Udal Kontu-hartzailea.
  - Hirigintza Teknikaria





## Lezoko Unibertsitateko Udala

- Mahaiko idazkaria: Udaleko administrari bat.

Ordezkoak:

- Lehendakariarena: Hirigintza, Ingurumen, Obra eta Zerbitzuetako zinegotzia .
- Batzordekideena:
  - Udal idazkariarena: jarduneko ordezkapenerako izendatzen direnak.
  - Udal Kontu-hartzailearena: jarduneko ordezkapenerako izendatzen direnak.
  - Hirigintza Teknikariarena: Udal Aparejadorea

- Mahaiko idazkariarena: Udaleko administrari bat.

### 18. KONTRATATZEKO GAITASUNA

Zuzenbideko eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide horretan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeke debekuren bat ez badute, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 60. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta. Kaudimena egiaztatzeke eta ebaluatzeke bideak 20. baldintzan ezarritakoak izango dira.

Pertsona fisiko edo juridikoek beren kabuz edo baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu ahal izango dute. Ordezkariak kontratatuz gero, berariaz emandako ahalorde askietsia erabili beharko dute. Pertsona juridiko baten ordezkari baten kideren bat azaltzen denean, ordezkari izateko ahalmena duela frogatu beharko du agiri bidez. Bi kasuetan ere, kontratatzeke gaitasunik eza dakarten arrazoiak, gorago aipatutakoak, ordezkariari ere aplikatu behar zaizkio.

Enpresariak, gainera, kontratu hau burutzeko eska daitekeen gaitasun enpresarial edo profesionala izan beharko dute.

### 19. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA

Kontratazio honen espedienteak, bai eta horrekin batera doan dokumentazio teknikoak ere, honako lekuan, ordutegian eta epean aztertu ahal izango da: LEKUA: Administrazio honetako Hirigintza, Ingurumen, Obra eta Zerbitzuen departamenduan ORDUAK: 8 : 30 - .13:30 EPEA: Egun baliodunetan, lizitazio honen iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera eta proposamenak aurkezteko epea bukatu arte.

Proposamenak aurretik adierazitako lekuan eta ordutegian aurkeztuko dira, egutegiko 20 eguneko epean, iragarki hori argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Gainera, eskaintza hau kontratazio-organoaren kontratzailearen profilean argitaratuko da, eta honako atari informatiko edo webgunean ere eskuratu ahal izango da: [www.lezo.net](http://www.lezo.net)

Gune berean, baldintza-agiriak eta dokumentazio osagarria ere eskuratu ahal izango da.

Lizitzaileek eskatutako baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria proposamenak hartzeko data iraungi aurreko sei egunetan, gutxienez, beti ere eskaintzak aurkezteko epea iraungi baino gutxienez zortzi egun lehenago egindako eskariak





badira.

SPKLTBaren 158.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, baldintza-agiriei eta dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria aipatutako epeen barruan entregatzerik izan ez bada, edo eskaintzak egiteko alde aurretik lanen tokian bertan bisita egin behar bada edo baldintza-agiriari erantsitako dokumentazioa "in situ" kontsultatu behar bada, eskaintzak jasotzeko epea luzatu egingo da, hautagai guztiek beharrezkoa duten informazioa jaso dezaten ahalbidetzeko adina.

Ez dira onartuko epe horretatik kanpo aurkezten diren proposamenak, nahiz eta postetxean epea amaitu baino lehen bidali. Dena dela, proposamena onartu egingo da baldin eta epe barruan bidali zela egiaztatzen bada. Horretarako, lizitatuak, proposamena bidaltzen duen egunean bertan, posta-egiaztagiria bidali beharko dio kontratazio-organoari telekopiaz, faxez, telegramaz edo posta elektronikoz. Posta elektronikoz bidatzen badu, baliozkoa izan dadin, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Araudi Orokorren 80.4 artikuluan ezarritakoa bete beharko du.

## 20. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

Lizitatuak hiru kartazal (A, B eta C) aurkeztuko dituzte itxita. Kartazal bakoitzean honako hau idatziko da: **"LEZOKO ESKOLA GARRAIO ZERBITZUAREN PROZEDURA IREKI BIDEZ EGINGO DEN KONTRATAZIOAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA"**.

Kartazal bakoitzean enpresaren izena eta proposamen-izenpetzailearen izen-abizenak jarriko dira, noren izenean izenpetzen duen zehaztuz. Bi kartazalek ere izenpetuta egon beharko dute.

"A" kartazalaren azpititulua hau izango da: **"KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA"**. Hona hemen "A" kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

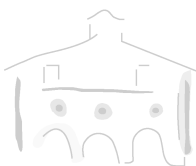
a) Parte-hartzailearen edo haren ordezkariaren nortasun-agiriaren fotokopia. Gainera, beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu, notario-ahalordea aurkeztuko da eta erakunde honek askietsiko du kartazal horretan aurkeztutako agirien sailkapen-prozesuan.

b) Lizitatuak pertsona juridikoa izanez gero, eratze- edo aldaketa-eskritura aurkeztuko du, behar bezala inskribaturik Merkataritza Erregistroan eta identifikazio fiskaleko zenbakian, inskripzioa derrigorrezkoa baldin badu, aplikatu behar zaion merkataritzako legeriaren arabera. Hala ez bada, eraketaren, estatutuen edo fundazio-egintzaren eskritura edo agiria aurkeztuko du jarduteko gaitasuna duela frogatzeko. Agiri hori erregistro ofizial egokian inskribaturik egongo da, hala behar denean, eta bertan agertuko dira lizitatuaren jardura zuzentzen duten arauak.

Enpresariak espainiarrak ez badira baina bai Europako Erkidegokoak, lanbide- edo merkataritza-erregistroko inskripzioaren egiaztagiria aurkeztu beharko dute, beren estatuko legeriak inskribatu beharra ezartzen baldin badie.

Bestelako enpresari atzerritarren jarduteko gaitasuna Espainiak dagokion Estatuan duen Diplomaziako Misio Iraunkorren edo enpresaren egoitza hartzen duen lurralde-eremuko Kontsul Bulegoaren txostenaren bidez frogatuko da.





## Lezoko Unibertsitateko Udala

c) Eskaintzaileak erantzukizunpeko berariazko aitortpena aurkeztu behar du, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 60. artikuluan kontratatzeko ezarritako debekuetatik bat bera ere ez duela agertzeko. Aitortpen horretan berariaz adieraziko du kitaturik dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, indarrean dauden xedapenek ezarritakoak; edo, hala egiten ez badu, egiaztagiriak aurkeztuko ditu, betebeharroriek beterik dituela frogatzeko.

d) Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, kontratuaren gaiari dagokion epigrafean hain zuzen ere, alta eman diotela frogatzeko, lizitatzailleak alta-agiria aurkeztuko du, uneko ekitaldian bertan hartua badu, edo EJZren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Beti ere, zerga horren matrikulan bajarik hartu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko du.

e) Bidaiariak autobusez garraiatzeko zerbitzu punlikorako baimenaren jabe dela akreditatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Baldin eta enpresa baimen hori jaso zain badago, horretarako eskaera aurkeztu izanaren sinestemendua aurkeztu beharko du, eta beharretsitako baimenaren jabe dela justifikatu beharko du, dokumnetazioko akatsak edo hutsuneak zuzentzeko ezarritako epean.

f) Lizitatzaillearen ekonomi eta finantza-kaudimena frogatzeko:

I.- Entitate finantzarioen deklarazio egokiak edo, kasua hala bada, arrisku profesionalengatiko kalte ordainen aseguruia baduelako ziurtagiria.

II.- Urteko kontuak dagokion Erregistro Ofizialean edo Merkataritzako Erregistroan aurkeztuak. Kontuak Erregistro Ofizialean aurkeztera behartuak ez dauden enpresariak, egiaztatzeko modu alternatibo gisa, kontabilitateko liburuak aurkeztu ahalko dituzte, behar bezela legezatuak.

III.- Negozieion bolumen globalari buruzko deklarazioa eta, hala badagokio, kontratuaren xedeari dagozkion jardueren esparruko negozieion bolumenari buruzkoa, gehienez ere azken 3 urteei dagokiena, betiere enpresaren jarduerak sortu edo hasi zireneko dataren arabera eduki ditzakeenak, negozio bolumen horren erreferentziak eskura dituen neurrian.

Baldin eta arrazoi justifikatuengatik ezin badira eskatutako erreferentziak eman, administrazioak nahikotzat jotako beste edozein dokumentazioren bidez frogatu ahalko da kaudimen ekonomiko eta finantzieroa.

g) Gaitasun teknikoa frogatzeko, jarraian aipatzen diren dokumenturen bat edo batzuk aurkeztuta ahalko dira

I.- Azken hiru urteetan egindako zerbitzu edo lan nagusien zerrenda, zehaztuz zerbitzuaren zenbatekoa, datak eta hartzailea pribatua edo publikoa den. Buruturiko lanen hartzailea erakunde publikoa bada, organo eskudunak emandako ziurtagiri bidez frogatuko dira. Hartzailea subjektu pribatua denean, jasotzaileak berak egindako ziurtagiri bidez, eta ziurtagiri horren ezean, lizitatzaillearen deklarazio baten bidez.

II.- Kontratuan parte hartuko duten teknikarien edo unitate teknikoen aipamena, enpresakoak izan edo ez, bereziki kalitatearen kontrolaz arduratzen direnean.

III.- Erabiliko diren instalakuntzen deskripzioa eta kalitatea kontrolatzeko erabiltzen dituen neurriena.







## Lezoko Unibertsitateko Udala

h) Hainbat enpresak lehiaketara jotzen badute aldi baterako enpresa-batasuna eratzuz, taldekide bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena frogatu beharko ditu aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Esleipena lortuz gero AEB formala eratzeko konpromisoa agertu beharko dute enpresa guztiek. Bestaldetik, aldi baterako enpresa-batasuneko kide bakoitzak kontratuaren zein zati egingo lukeen adierazi beharko dute proposamenean, kide bakoitzaren kaudimen-baldintzak zehaztu eta egiaztatu ahal izateko.

i) Atzerriko enpresak badira, Espainiako epaitegi edo auzitegien menpe jarriko direla adierazi beharko dute, kontratuarekin zuzen edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako, eta, hala egokituz gero, lehiatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioari uko egingo lioketela.

j) Prozedura horren ondorioz sortzen diren jakinarazpenak egiteko helbide elektronikoa, SPKLTBaren 151.4 artikulua xedatutakoaren arabera.

Goiko a), b) eta e) puntuetan adierazitako baldintzak ziurtatzeko Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko ziurtagiriarekin, Estatuko Lizitzaileen eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko ziurtagiriarekin, edo Europar Batasuneko sailkapen-ziurtagiri batekin, SPKLTBaren 84. artikulua xedatutakoaren arabera. Aipatu ziurtapenarekin batera, adierazitako egoerak aldatu ez direla ziurtatzen duen lizitzailearen ardura-adierazpena ere gehitu beharko da.

Aurreko atalean aipatutako ziurtapena elektronikoki eman daiteke

“B” kartazalaren azpitulua hau izango da: **“BALIO JUDIZIO BATEN ARABERAKO BALIOESPEN IRIZPIDEAK”**. Bertan, baldintza-agiri honen 16. klausulan adierazitako balio-judizio baten menpe dauden irizpideei buruzko agiriak jasoko dira.

“C” kartazalaren azpitulua hau izango da: **“DIRU-PROPOSAMENA ETA AUTOMATIKOKI BALIOESTEKO IRIZPIDEAK”**. Hona hemen “C” kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

- a) Banakako prezioen zerrenda, hala dagokionean.
- b) I. Eranskinean xedatutako ereduaren araberrako diru-proposamena.
- c) Baldintza-agiri honen 16. klausulan adierazitako automatikoki antzemateko irizpideei erreferentzia egiten dieten agiriak.

Jatorrizko agiriak edo kopiak aurkez daitezke. Kopiak aurkeztekotan, aurretik Administrazioak edo notarioak behar bezala kautotu edo egiaztatu behar ditu. Aipatu agiriak fotokopia hutsean ere aurkez daitezke baina, kasu horretan, lehen sailkatuak fotokopia horiek benetakoak direla erakutsiko du jatorrizkoak emanez.

## 21. AURKEZTUTAKO AGIRIAK IREKI ETA PROZESATZEA ETA ENPRESAK AUKERATZEA

Proposamenak aurkezteko epea amaitzen denean, honako lan hauek burutuko dira:

### 1. "A" KARTAZALA IREKI ETA BERTAN DAUDEN AGIRIAK PROZESATZEA

Mahaiak "A" kartazalean dauden agiriak sailkatuko ditu. Horretarako, lizitzaileen gaitasun





## Lezoko Unibertsitateko Udala

eta kaudimenari buruzko argibideak edo agiri osagarriak eska daitezke. Mahaiak, horretarako, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorreko 22. artikuluan adierazten den eran jardungo du, bost egun naturaleko epean. Mahaiak interesdunei ahoz eskatu behar dizkie argibide eta agiri osagarri horiek, eta gainera eskaera idatzia jarri behar du kontratazio-organoaren iragarki ohoan eta kontratatzailearen profilean. Era berean, lizitatzailleek aurkeztutako agirietan zuzentzeko moduko akatsak agertzen badira, Mahaiak ahoz eta iragarki bidez emango die horren berri lizitatzaillei, eta hiru egun balioduneko epea jarriko die, aipatutako Araudiko 81. artikuluan, akatsak zuzen ditzaten.

### **2. ENPRESAK AUKERATZEA**

Behin agiriak sailkaturik, eta akats eta hutsuneak zuzendu eta gero, halakorik badago, baldintza-agiri honen 20. baldintzako e) letran azaltzen diren irizpideak zein enpresak betetzen dituzten zehaztuko du Mahaiak, eta berriaz adieraziko du zein enpresa onartu dituen lehiaketarako, zein baztertu dituen eta zergatik baztertu dituen.

### **3. "B" KARTAZALA PUBLIKOKI IREKITZEA**

"B" kartazalean aurkeztutako dokumentazioa, balio-judizio baten arabera irizpideen baitan, publikoki irekiko da, kontratatzailearen profilean argitaratuko den data eta orduan.

### **4. "C" KARTAZALA PUBLIKOKI IREKITZEA**

"B" kartazalean zegoen dokumentazioa ireki eta balioetsi ostean, "C" kartazala irekiko da publikoki kontratatzailearen profilean adierazitako egun eta orduan.

Ekitaldi horretan, eskaintza bakoitzean balio-judizio baten menpeko irizpideei esleitutako balorazioa jakinaraziko da.

### **5. ESKAINTZAK SAILKATZEA**

Irizpide guztiak balioesten direnean, Mahaiak aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu garrantziaren arabera eta esleipen-proposamena aurkeztuko dio esleipena egin behar duen kontratazio-organoari.

SPKLTBaren 152. artikuluan xedatutakoaren arabera, eskaintza anormaltzat edo neurritz gainekotzat jotzen denean lizitatzaileri (edo lizitatzaillei, hala dagokienean) entzungo zaio, eta dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa egin beharko du.

Kasu honetan, lizitatzailleak emandako arrazoiak eta txostenak aintzat hartuta, Kontratazio Organoak ekonomikoki proposamenik onuragarriena egiten duen lizitatzaileri egingo dio esleipena, beti ere Administrazioaren lanak egiteko gaitasuna duela.

Aitzitik, kontratazio-organoak eskaintza ezin dela bete uste badu balio anormal edo neurrigabeak dituelako, sailkapenetik baztertuko du eta ekonomikoki proposamenik onuragarrienaren aldeko esleipena egingo du, proposamenak sailkatu diren ordenari jarraiki.

Emandako pauso guztien berri emango da espedientean, derrigorrean idatziko diren aktetan jasoaz.

### **6. ERREKERIMENDUA, HALA BADAGOKIO, LEHEN SAILKATUARI**

Aurreko pausoak eman ostean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera kontaktzen hasita hamar egun balioduneko epean, lehen sailkatuari honako ekintzak egin





## Lezoko Unibertsitateko Udala

ditzala eskatuko zaio:

- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beterik dituela frogatzen duten agiriak aurkeztea edo kontratazio-organoari egoera hori horrela dela ziurtatzeko modu zuzena lortzeko baimena ematea. Ez da beharrezkoa izango agiri horiek berriz ere aurkeztea proposamenarekin batera aurkeztu baditu.
  - Kontratua burutzeko beharrezkoak dituen bitartekoak eskuratzeko konpromisoa betetzen duela ziurtatzeko agiria aurkeztea, baldintza-agiri honen 20. klausulako e) letraren arabera.
  - Behin betiko bermea eratu denaren egiaztapena aurkeztea, hala badagokio.
  - Jatorrizko agiriak aurkeztea, proposamena osatzen duten kartazaletan fotokopia hutsak aurkeztu badira.
- Errekerimendua ez bada aipatutako epean behar bezala betetzen, lizitatzailerak eskaintza baztertu duela ulertuko da eta, kasu horretan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileri, eskaintzen sailkapenaren arabera.

## 22. ESLEIPENA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK

Kontratazio-organoak ekonomikoki proposamenik onuragarriena egiten duen lizitatzaileri egingo dio esleipena.

Esleipena 10 eguneko epean egingo da proposamenak irekitzen diren egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Horren berri lizitatzailerak guztiei emango zaie eta Erakunde honen kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Kontratua, lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokituko den administrazio-agiri gisa formalizatuz burutuko da eta aipatu agiria nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua publikoki aurkezteko eskaera egin dezake eta horri dagozkion gastuak bere kontura izango dira.

Esleipenaren jakinarazpenean adierazitako epean, zeina ezingo den 15 egun baliodun baino gehiagokoa izan, esleipendunak honakoak egingo ditu:

- Administrazio honen bulegoetara etortzea, kontratua administrazio-agiri gisa formalizatzeko.
- Aldizkari ofizial eta argitaraldi bakar bateko publizitate ofizialeko gastuak ordaintzea. Gastu horien zenbatekoa 2.000 € izango da, gehienez.

## III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

### 23. KONTRATUAREN IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuak administrazio-izaera izango du eta baldintza-agiri honen eta atxikitako gainerako agiri teknikoaren arabera burutuko da. Bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, hauetan xedatutako arauak beteko dira: Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen Testu Bateratuak onartzen duen, azaroaren 14ko, 3/2011 Errege Dekretu Lagislatiboa; Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007





## Lezoko Unibertsitateko Udala

Legearen zati bat garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua; urriaren 12ko 1098/200a Errege Dekretuak onartzen duen Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorra, 3/2011 EDLren aurka ez doan arauetan; eta, hala badagokio, Herri Administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerako arauak.

Administrazio Baldintza Zehatzen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

Kontratuari honako arauak ere aplikatuko zaizkio:

- Bidaiariak errepidez garraiatzeari buruzko Euskadiko martxoaren 18ko 4/2004 Legea.
- Bidaiariak errepidez garraiatzeari buruzko erregelamendua onartzen duen apirilaren 3ko 51/2012 Dekretua.
- Lurreko Garraioak antolatzeko uztailaren 30ko 16/1987 Legea, urriaren 8ko 29/2003 Legeak, garatua izan dena.
- Irailaren 28ko 1211/1190 errege dekretua, Lurreko garraioak antolatzeko Legearen erregelamendua onesten duena.
- Abuztuaren 30ko 894/2002 Errege Dekretua, apirilaren 27ko Eskola eta Adin txikikoen garraioaren segurtasun baldintzak arautzen zituen 443/2001 Legea aldatzen duena.
- Aplikagarri izango da kontratuaren xedearekin harremana duen beste edozein arau, Euskal Autonomo Erkidegokoa zein estatu mailakoa izan.

### 24. **DATU PERTSONALEN BABESA**

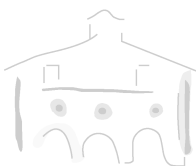
Kontratazio honen bitartez datu pertsonalak eskuratzen badira, kontratatzaileak SPKLTBaren Hogeita Seigarren Xedapen Gehigarrian adierazitakoak bete beharko ditu, Datuen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan eta hori garatzen duten arauetan xedatutakoak biltzen baitira bertan.

### 25. **JURISDIKZIO ESKUDUNA**

Kontratu honen ondorioz sor daitezkeen gai eztabaidagarriak kontratazio-organoak ebatziko ditu eta organoak erabakitakoek administrazioaren bideari amaiera emango diote, hala badagokio, SPKLTBaren 40. artikulutik 49. artikulura xedatutakoaren arabera, edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean araututako edozein artikuluren arabera, kontratazioaren alorrean errekurso berezia jartzeko aukeraren aurka egin gabe.

Lezon, 2014ko uzatailaren 7an.





## Lezoko Unibertsitateko Udala

### I. ERANSKINA LIZITATZAILEEK AURKEZTUTAKO PROPOSAMENEK JARRAITUKO DUTEN DIRU PROPOSAMENAREN EREDUA

Lizitatuzailearen datuak: Izen-abizenak .....  
Helbidea ..... Posta kodea .....,  
NAN zenbakia ....., Telefonoa ..... Helbide  
elektronikoa....., zuzenbideko eta jarduteko gaitasun osoarekin.  
Ordezkararen datuak (ordezkaririk egonez gero): Izen-abizenak .....  
Helbidea ..... Posta kodea .....,  
Telefonoa ..... NAN edo IFK zenbakia (pertsona fisiko edo juridikoa denaren arabera) ....., ..... kontratatzeko asmoz ..... k dei egindako prozedura ireki bidezko kontratazioan parte hartzeko gonbita jaso dudala, hona hemen nire ADIERAZPENA:

1) Hitz ematen dut kontratua honako prezio honetan burutuko dudala: ..... €, gehi ..... €, azken kopuru hori BEZaren % .....ari dagokiona. Prezioaren barruan gai guztiak sartzen dira: zergak, gastuak eta zergen arloko edozein tasa edo ariel, bai eta ..... kontratistaren ..... industri ..... onura ..... ere.  
.....

2) Arau teknikoen agiria, administrazio-baldintza zehatzen agiria eta kontratu hau arautu behar duten gainontzeko agiriak ezagutzen ditut. Horiek horrela, neure gain hartu eta ontzat hartzen ditut oso-osorik.

3) Ordezkatzen dudan enpresak, ireki, instalatu eta jarduteko indarrean dagoen araudiak eskatzen dituen baldintza guztiak betetzen ditu.

....., 20....(e)ko ..... aren ....(a)  
Izenpea

