

LEZOKO UDALA

Lehiaketa iragarkia, lezoko famili eskuhartze zerbitzua gauzatzea.

Udaleko Tokiko Gobernu Batzordeak, 2013ko irailaren 10ean egindako bilkuran erabaki zuen Lezoko Famili Eskuhartze programaren kontratazioa arautuko duten Baldintza Pleguak onartzea.

Gainera, lehiaketa publikorako deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzea ere ebatzi zuen. Honen bidez lehiaketa publikoa iragartzen da:

1. *Kontratuaren xedea.*

Lezoko Udalak lehiaketa publikoa iragartzen du Lezoko Famili Eskuhartze programa egikaritzeko.

2. *Epea.*

Kontratuaren epea 2 urtekoa gehi beste urte bat luzagarri izango da hitzarmena sinatzen denetik hasita.

3. *Bermeak.*

Kontratuaren esleipendunak, hartutako konpromisoak beteko dituela bermatzeko, behin betiko bermea eman beharko du. Berme hori kontratuaren esleipenaren zenbatekoaren % 5a izango da, BEZa kontatu gabe.

4. *Dokumentazioa eta informazioa lortzeko.*

- a) Erakundea: Lezoko Udala- Gizarte Zerbitzuak.
- b) Helbidea: Gurutze Santuaren plaza z/g. 20100 Lezo.
- c) Telefonoa: 943.521.094.
- d) E-maila: ongizate.lezo@udal.gipuzkoa.net

5. *Eskaintzen aurkezpena.*

a) Aurkezteko epea: Iragarki hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita 15 egun naturaleko epean.

b) Aurkeztu beharreko dokumentazioa: Baldintza Pleguetan zehaztutakoa.

c) Aurkezteko tokia: Udaletxeko Erregistro Orokorra.

Lezo, 2013ko irailaren 17a.—Ainhoa Zabalo Loiarte, alkatea.

(1437)

(8777)

AYUNTAMIENTO DE LEZO

Anuncio de concurso para la ejecución del servicio de intervención familiar de lezo.

El Ayuntamiento en Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 10 de setiembre de 2013, acordó aprobar el pliego de condiciones para la ejecución del Servicio de Intervención Familiar de Lezo.

Además resolvió publicar la convocatoria de concurso en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa. Por medio del presente, se anuncia concurso público:

1. *Objeto.*

El Ayuntamiento de Lezo convoca concurso público para la Ejecución del Servicio de Intervención Familiar de Lezo.

2. *Plazo.*

El plazo del contrato será de 2 años prorrogable a un año contado a partir de la firma del contrato.

3. *Garantías.*

El adjudicatario del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva por la cuantía, equivalente al 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

4. *Obtención de documentación.*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Lezo – Servicios Sociales.
- b) Domicilio: Gurutze Santuaren plaza z/g- 20100 Lezo.
- c) Teléfono: 943.521.094.
- d) E-mail: ongizate.lezo@udal.gipuzkoa.net

5. *Presentación de proposiciones.*

a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales contados a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

b) Documentación a presentar: La detallada en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de Presentación: Registro General del Ayuntamiento.

Lezo, a 17 de setiembre de 2013.—La alcaldesa, Ainhoa Zabalo Loiarte.

(1437)

(8777)