

LEZOKO UDALA

Iragarkia. Lezoko udal hilerriaren Ordenantza.

Udalbatzarrak, 2014ko martxoaren 27an egindako ohizko bilkuran, berriro hasera batez Lezoko hilerriaren erregimen eta funtzionamendua arautzeko Udal Ordenantza, onartzea erabaki zuen, 10-13 eta 16 artikuluei egindako alegazioak onartu eta gainontzekoak baztertu ondoren.

Honen berri Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN iragarri zen 2014/04/10ean. Jendaurreko erakusketa epea 2014/05/20an bukatu da eta bitartean inork ez duenez ez iradokizunik ez erreklamaziorik aurkeztu, aipatu ordenantzak behin betiko onarpena du.

Lezoko udal hilerriaren erregimena eta funtzionamendua arautzeko udal ordenantza.

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Lezoko udal hilerria, herritar guztien zerbitzura dagoena, udal agintaritzaren menpe dago, eta Udalari dagokio, beraz, hura administratzea, zaintzea eta zuzentzea, beste agintari edo erakunde batzuen eskumenak baztertu gabe.

2. artikulua. Udalak honako funtzio hauek ditu administrazio, zaintza eta zuzendaritza arloetan:

- a) Erabilera komuneko eremuak zaintzea, garbitzea eta egokitzea (pasabideak, lorategiak, kapera eta gainerako zerbitzuak).
- b) Gorpuak ehortzeko eskubideak aitortzea Udalak eraikitako hilobi-hormetan eta hilobi lagapen bidez emandako lursailetan.
- c) Legez ezarritako eskubideak eta zergak eskuratzea.
- d) Osasun eta higiene neurriak betetzea uneoro.
- e) Hilerriko langileak izendatzea eta kargugabetzea.

3. artikulua. Hilerria zabalik egongo da egunero, astelehenetik igandera, 09:00etatik 20:00etara.

Ordutegi horretan, hilerria itxi baino beranduenez hamabost minutu lehenago aurkeztutako gorpu guztiak ehortziko dira.

Larunbatetan, gorpuak 13:00ak arte ehortziko dira.

Igande eta jaiegunetan ez da gorpurik ehortziko.

4. artikulua. Hileta eremuko lasaitasuna eta ordena eragotzen duten pertsonak edo pertsona multzoak (bere egoerarengatik edo beste arrazoiren batengatik) ezin izango dira hilerriara sartu, ezta duintasun arauak errespetatzen ez dituztenak ere.

5. artikulua. Guztiz debekatuta dago autoak, motozikletak, bizikletak, gurdiak, zamariak eta animaliak hilerriara sartzea.

6. artikulua. Enpresa kontzesiodunak edo, halakorik ez badago, Udalak eraikiko ditu hilobi-hormak, ilaratan edo lerrotan antolatuta. Beharren estatistika aurreikuspenen arabera eraikitako ditu betiere, eta kontuan hartuko du, halaber, biztanle dentsitatea eta azken hamar urtean udalerrian izandako heriotza kopurua.

AYUNTAMIENTO DE LEZO

Ordenanza municipal del Cementerio de Lezo. 2012H0290001.

El pleno del ayuntamiento volvió a aprobar inicialmente con fecha 27-03-2014 la ordenanza reguladora del régimen y funcionamiento del Cementerio municipal de Lezo, una vez estimadas las alegaciones realizadas a los artículos 10-13 y 16 y desestimadas el resto.

Dicho anuncio se publica con fecha 10-04-2014 en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa. Transcurrido el plazo de información con fecha 20/05/2014 sin que se haya presentado reclamación alguna dicha ordenanza queda aprobada definitivamente:

Reglamento del régimen y funcionamiento del Cementerio municipal de Lezo.

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.º El Cementerio Municipal de Lezo, al servicio de todos los miembros de la comunidad local, está sujeto a la autoridad del Ayuntamiento, a quien corresponde su administración, cuidado y dirección, sin perjuicio de las competencias propias de otras Autoridades u Organismos.

Artículo 2.º En el ejercicio de las funciones de administración, cuidado y dirección del Cementerio, corresponde al Ayuntamiento:

- a) El cuidado, limpieza y acondicionamiento de las zonas de uso común, (pasillos, jardines, capilla, y demás servicios etc).
- b) El reconocimiento de los derechos funerarios de inhumación en los nichos construidos por el Ayuntamiento y en las parcelas ocupadas por otorgamiento de concesiones sepulcrales.
- c) La percepción de los derechos y tasas que legalmente se establezcan.
- d) El cumplimiento de las medidas sanitarias e higiénicas dictadas o que se dicten en el futuro.
- e) El nombramiento y destitución del personal a su servicio.

Artículo 3.º El cementerio permanecerá abierto al público todos los días de Lunes a Domingo, desde las 09 horas hasta las 20 horas.

Durante este horario se realizarán inhumaciones que se presenten hasta quince minutos antes del cierre.

Los sábados se realizaran inhumaciones hasta las 13 horas.

Los domingos y festivos no habrá inhumaciones.

Artículo 4.º Se impedirá la entrada a toda persona o grupo de personas que por su estado u otras causas pudieran perturbar la tranquilidad y orden del fúnebre recinto, o afectar a las reglas del decoro.

Artículo 5.º Queda terminantemente prohibida, salvo autorización especial, la entrada de automóviles, motocicletas, bicis, carros, caballerías y animales de cualquier clase en el recinto.

Artículo 6.º La empresa concesionaria, o en su defecto, el Ayuntamiento cuidará de construir nichos, dispuestos en filas o andanas, atendiendo a las previsiones estadísticas de necesidad, en relación con la densidad de población y promedio de defunciones ocurridas en el término municipal durante el último decenio.

7. *artikulua.* Hilobi-hormak eraikitzean, indarreko osasun arauak eta nahitaezko lege atalak beteko dira. Hilobi-hormak elkarren hurrenez hurren zenbakituta egongo dira, eta eskaera agindu hertsu bidez emango da gorpuak ehorzteko eskubidea.

8. *artikulua.* Hezurtegi nagusira eramango dira abortuak, gorpuzkinak, giza errautsak eta gorpu hondarrak.

II. KAPITULUA

LANGILEAK

9. *artikulua.* Hilerrri zerbitzuko langileei dagokienez, legedi aplikagarrian langileak hartzeari buruz ezarritakoari jarraituko zaio.

10. *artikulua.* Ehorzlearen funtzioak dira:

a) Hilerrriko eta hari lotutako guneetako mantentze-lanak egitea, barruko aretoa antolatzea, lorategi lanak egitea (landare-zuhaitzak zaintzea; belarra ebakitzea; loreak, landaresiak eta bideak zaintzea; kaleko altzariak margotzea, hala nola bankuak, paperontziak eta kale argiak; hormak zarpiatzea eta margotzea; lekua eta bideak garbitzea oro har; eta landare, koroa eta loreontzi hondarrak edukiontzietara botatzea. Aldiz, ez dira ehorzlearen funtzioak: hilarrietako, hilobi-hormetako, hilobietako eta panteoietako mantentze-lanak.

b) Hilerrriko elementuak zaintzea: hilobietako apaindura, eta haren zerbitzurako beharrezkoak diren elementu, tresna eta lanabesak.

c) Erabilera anitzeko aretoa eta kapera sakon garbitzea, eta hezurtegi mantentze-lanak egitea.

d) Gorpuak eta gorpuzkinak hartzea eta garraiatzea.

e) Gorpuak ehorzteko eta hilobitik ateratzeko eragiketa materialak egitea, hala dagokion kasuetan, eta hilobiak ixtea eta estaltzea. Lan horiek egiteko, ehorzleak beharrezko jantziak, eskularruak, maskara, etab. erabili beharko ditu.

f) Hilerrriko giltza gordetzea.

g) Hileta eremuko ordena zaintzea: lotsabidezko ekintzak saihestea, eta lekuari zor zaion begirunearen aurka jokatzen duten pertsona eta jarduerak eragozteak.

h) Kasuan kasuko hilobiak eta horma hilobiak prest izatea. Ezin da inolaz ere ehorzte saiorik eten hilobiak prest ez daudelako.

i) Alkateak eta beste jurisdikzio agintari batzuek emandako agindu bereziak gauzatea, dagokion eskumenaz baliatuz.

J) Gorpuak ehortzi edo hilobitik atera aurretik, dagokion dokumentazioa eskatzea gorpuek udal arauak betetzen dituzten egiaztatzeko.

k) Zerbitzuen Sailari hilerrriari buruzko datu-baseak etengabe eguneratuta edukitzeko beharrezko informazio guztia ematea berehala.

11. *artikulua.* Ehorzleak betetzen ez baditu aurreko artikuluan aipatutako funtzioak, zigorra jasoko du, herri administrazioaren funtzionarioen araudiari jarraituz.

Artículo 7.º Los nichos que se construyan, se ajustarán a las normas sanitarias vigentes y a las dimensiones legales exigidas. Los nichos estarán correlativamente numerados y el derecho funerario de inhumación se otorgará por riguroso orden de petición.

Artículo 8.º Se destinarán a osario general el enterramiento de abortos, restos anatómicos, cenizas de restos humanos, restos de cadáveres.

CAPITULO II

PERSONAL

Artículo 9.º El personal de Servicio en el Cementerio, será provisto de acuerdo con lo prevenido para la adscripción del personal en la legislación aplicable.

Artículo 10.º Son funciones del sepulturero:

a) Cuidar del mantenimiento de la estancia del Cementerio y sus dependencias, de la organización del recinto interior y de la conservación de las plantas y arbolado, corte de hierbas, mantenimiento de flores, setos, caminos, del pintado del amueblamiento urbano bancos, papeleras, farolas, raseo y pintado de paredes, de la limpieza de la estancia en general, de los caminos, del vertido a contenedor de restos de plantas, coronas, tios, y en general de toda la estancia, exceptuándose el mantenimiento de las lápidas y frentes de los nichos, de las lápidas y frentes de las tumbas y de los panteones.

b) Custodiar cuantos objetos existan en el lugar tanto de ornamentación de las sepulturas como de los elementos, enseres o herramientas necesarias para su servicio.

c) Mantener en perfectas condiciones de limpieza la sala multiusos, Capilla. De encargarse del mantenimiento del Osario.

d) Recibir y conducir los cadáveres y restos.

e) Realizar las operaciones materiales necesarias para la inhumación y exhumación, en su caso, y cierre o cubrimiento de las sepulturas, debiendo estar equipado con su correspondiente vestimenta, guantes, mascarilla y demás medidas y ropas adecuadas para la realización de los citados trabajos.

f) Conservar la llave del Cementerio.

g) Velar por el buen orden dentro del fúnebre recinto, evitando actos en su desdoro y la presencia de personas o realización de actividades que redunden en perjuicio del debido respeto al lugar.

h) Tener dispuestas las sepulturas, nichos necesarios que se precisen, no dando lugar nunca a interrumpir la marcha de los enterramientos por esta causa.

i) Ejecutar las instrucciones especiales emanadas del Alcalde y de otras autoridades jurisdiccionales, dentro de su respectiva competencia.

j) De requerir la documentación de verificación y de cumplimiento de las normas municipales de los cadáveres previamente a la inhumación y exhumación.

k) Facilitar al Departamento de Servicios, con carácter inmediato, toda la información necesaria para que pueda mantener permanentemente actualizados sus bases de datos relativos al cementerio.

Artículo 11.º El incumplimiento de las funciones enumeradas en el artículo anterior será sancionado con arreglo a lo dispuesto en el Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

III. KAPITULUA

HORMA-HILOBIAK ETA HILOBIAK

12. *artikulua.* Udal hilerriko horma-hilobietan eta hilobietan gorpuak ehorzteko eskubidea aldi baterakoa eta banakakoa da, eta hamar urteko epemuga du.

13. *artikulua.* Aurreko artikuluan aipatutakoaren ildotik, ehorzte eskubidearen epemuga bukatzean, Udalak gorpuzkinak hartu eta hezurtegi nagusira eraman ahal izango ditu. Horma hilobietako eta hilobietako objektu eta gauzei dagokienez, kode zibileko 615. artikuluan xedatutakoaren arabera jokatu da.

Horrenbestez, Guztiz debekatuta dago berriz okupatuta dauden edo hutsik jarraitzen duten hilobi edo nitxoetatik ateratako gorpuak eta gorpuzkiak berriz ehorztea. Debekatuta dago, halaber, okupatuta dauden hilobi edo nitxoetan gorpu gehiago ehorztea.

14. *artikulua.* Horma-hilobiak eta hilobiak era honetan itxiko dira:

— Horma-hilobiei dagokienez, ehorzleak lauzaz, silikonaz edo porlan-morteroz itxiko ditu. Hilobiei dagokienez, berriz, ehorzleak zigilatu egingo ditu dagokien eran, horma-hilobiak eta hilobiak hermetikoki itxita gera daitezzen.

— Hilobietako sinboloen jabeak dira sinbolo horien kontzesiodunak (hilarriak, aurrealdeak, gurutzeak, loreontziak, landareak, loreak, argazkiak, serigrafiak, apaingarriak eta oroigarriak). Alegia, haien ardura da sinboloak zaintzea eta mantentzea, Udalak ez baitu inongo erantzukizunik izango sinboloak lapurtzen edo hondatzen dituzten kasuetan. Kontzesioa amaituta, titularrek kendu egin beharko dituzte; bestela, Udalak erabakiko du zer egin, eta titularrek ez dute aukerarik izango erreklamaziorik egiteko.

IV. KAPITULUA

HILERRIAN DAUDEN PANTEOIAK

15. *artikulua.* Lursailen gaineko ehorzte eskubidea 99 urterako emango zaie esleipendunei, eta luzatzeko aukera izango da, dagokion prozeduraren bidez.

16. *artikulua.* Panteoiaren tamainak ahalbidetzen duen adina gorpu ehortzi ahal izango dira panteoi bakoitzean, eta ehorzketaren eskubidearen titularrek ahalmena izango dute gorpuak bertan uzteko (emakidaren epea amaitu arte), gorpuzkiak murriztu eta panteoiko hezurtegiaren uzteko (data berdineraren arte) edo hobitiek ateratzeko, aurrez beharrezko baimenak lortuta.

Udal ehorzleak gorpuzkiak eta barneko edukiontzia (-kutzak, etab.) garbitzeari ekingo dio, baldin eta lan horiek egi-teagatik dagokion zenbatekoa ordaindu bazaio Udalari, zerga ordenantzekin bat etorritz.

Panteoietako ehorzketak baimentzeko, araudi xedapenak beteta eduki beharko dira.

17. *artikulua.* Panteoietan gorpuak ehortzi ondoren, estalkia itxi egingo du berehala Udaleko langile batek. Gastuak kontzesiodunek ordainduko dituzte, eta, kalterik sortzen bada estalkia ixtean, Udalak ez du kalte-ordainik emango. Panteoia irekitzeko eta irekitzeko lauzak udal langileek garraiatuko dituzte, ez beste inork, eta, kalterik sortzen bada garraiatzean, Udalak ez du kalte-ordainik emango.

CAPITULO III

DE LOS NICHOS Y DE LAS TUMBAS

Artículo 12.º El derecho funerario de inhumación en los nichos y de las tumbas sitas en el cementerio municipal será de carácter temporal e individualizado y se concederá por un período de diez años.

Artículo 13.º La temporalidad, referida en el artículo anterior, implica que, terminado el plazo de concesión, el Ayuntamiento puede disponer la recogida de los restos y su traslado al osario general. En este caso, para los objetos u efectos que se hallaren en los nichos y en las tumbas se estará a lo dispuesto en el artículo 615 del Código Civil.

Queda totalmente prohibida la reinhumación de cadáveres y restos procedentes de exhumaciones en tumbas o nichos ya ocupados o vacíos. También queda prohibido la inhumación de nuevos cadáveres en tumbas o nichos ocupados.

Artículo 14.º El cierre de los nichos y de las tumbas se llevará a cabo de la siguiente forma:

— Realización por parte del Enterrador en el caso de los nichos de un cierre con losa, sellado con silicona o puesta de masa de mortero de cemento, y en el caso de las tumbas del correspondiente sellado que asegure la estanqueidad de la entrada del nicho y de la tumba.

— La colocación de lápidas, frentes, cruces, jarrones, plantas, flores, fotografías, serigrafiados, elementos decorativos y recordatorios así como cualquier otro símbolo funerario son propiedad de sus concesionarios, por lo que a ellos corresponde su conservación y mantenimiento sin que al ayuntamiento le corresponda responsabilidad alguna por las sustracciones o deterioros que puedan sufrir. Al término de la concesión correspondiente, los titulares de los mismos deberán retirar los, en caso contrario el ayuntamiento determinará su destino sin derecho a reclamación alguna.

CAPITULO IV

DE LOS PANTEONES YA EXISTENTES

Artículo 15.º El derecho funerario sobre las parcelas a este fin destinadas se concederá a los adjudicatarios por un período de 99 años con posibilidad de prórroga, mediante el procedimiento correspondiente.

Artículo 16.º Podrá inhumarse el número de cadáveres que la capacidad del panteón permita, siendo facultad de los titulares del derecho de enterramiento, dejar aquéllos hasta la fecha en que finalice el plazo de la concesión, reducir los restos para que queden en el osario del mismo panteón hasta la misma fecha o exhumarlos, previas las autorizaciones.

El enterrador municipal procederá exclusivamente a la limpieza de restos humanos y de los contenedores interiores, como cajas etc, previo pago al ayuntamiento de los derechos que correspondan por la realización de tales trabajos, de conformidad con las ordenanzas fiscales.

Sólo se autorizarán las inhumaciones en panteones, previo cumplimiento de las disposiciones reglamentarias.

Artículo 17.º Después de cada enterramiento en panteón, inmediatamente se procederá al cierre de la tapa del panteón, siendo este realizado por el personal del Ayuntamiento y corriendo su coste a cargo del concesionario de la sepultura, no respondiendo de los daños que se pudieran producir en la realización de estos trabajos. El desplazamiento de losas para apertura y cierre de cada panteón en cualquier actividad que se des-

18. *artikulara*. Panteoietan gorpuak ehorzteko, titularrak berariaz eman beharko du baimena aldez aurretik, eta hark helaraziko dio kontzesio agiria ehorzleari, dagozkion oharrak har ditzan.

19. *artikulara*. *Ezn da panteoi berririk egin.*

V. KAPITULUA

HILERRIAN DAUDEN PANTEOIEIEN EPEA IRAUNGITZEA

20. *artikulara*. *Udalak iraungitzat joko du hilobi kontzesioa honako kasu hauetan:*

a) Mantentze-lanik egin ez, eta hilobia hondamen egoeran badago. Hilobi bat hondamen egoeran dagoela eta, horrenbestez, kontzesioa iraungi egin dela iritziz gero, alkateak administrazio espediente bat egin beharko du.

b) Hilobia utzita badago. Utzitako hilobitzat joko da titularra hilez geroztik 30 urte igaro eta eskubideen onuradun, oinordeko edo mesedetuek eskualdatzerik eskatzen ez dutenean beren alde. Eskualdatzeko, kasuan kasuko kanona ordaindu behar da, baita mantentze-lan atzeratuen gastuak ere.

c) Kontzesio epea amaitzen bada eta epea luzatzeko eskaerarik egin ez bada.

d) Udal zergaren bat ordaindu gabe uzten bada (ehorzteari, gorpua hilobitik ateratzeari, urteko mantentze-lanei eta abarri dagozkien zergak).

VI. KAPITULUA

LURPEAN EHORZTEA

21. *artikulara*. *Lurrean ehorztea ez dago baimenduta.*

VII. KAPITULUA

GORPUAK EHORZTEA, HILOBITIK ATERATZEA ETA LEKUZ ALDATZEA

22. *artikulara*. Gorpuak edo gorpuzkinak ehorzteko, hilobitik ateratzeko eta lekuz aldatzeko, gorpuen osasun zaintzari buruz indarrean diren legeak bete beharko dira.

23. *artikulara*. Gorpu bat ehorzteko, honako dokumentu hauek aurkeztu behar dira Udalean, dagozkion atalean:

- a) Hilobi kontzesioaren agiria, halakorik badago.
- b) Ehorzte baimena.
- c) Heriotza naturala ez beste kasuetan, udal epailearen edo eskumena duen epailearen baimena.
- d) Ordenantzan ezarritako eskubideen ordainagiria.
- e) Gorpua erraustuz gero, zinpeko adierazpena eta medikuaren agiriaren fotokopia (edo agindu gutuna).

24. *artikulara*. Dokumentazioa aztertu ondoren, ehorzte agiria egingo da, bi kopian. Kopia originala hilerrira eraman

arrolle en el mismo, se realizará a cuenta y por parte del personal municipal, no pudiendo efectuar el mismo por ningún otro personal, no respondiéndose de los daños que se pudieran producir en la realización de los trabajos.

Artículo 18.º Todo enterramiento que haya que efectuarse en cualesquiera de los panteones, será previa y expresamente autorizado por el titular, quien además facilitará el título de concesión para que sea presentado al Enterrador, a los efectos de las anotaciones correspondientes.

Artículo 19.º No se permite la ejecución de nuevos panteones.

CAPITULO V

CADUCIDAD DE LOS PANTEONES EXISTENTES

Artículo 20.º Podrá declararse la caducidad de una concesión sepulcral y en tal caso revertirá al Ayuntamiento en los siguientes supuestos:

a) Por su estado ruinoso de falta de mantenimiento. La declaración de este estado de ruina y la de la caducidad subsiguiente requerirá expediente administrativo a iniciativa de Alcaldía.

b) Por abandono de las mismas, considerándose tal el transcurso de 30 años desde el fallecimiento del titular, sin que los beneficiarios, herederos o favorecidos por el derechos ins-ten el traspaso en su favor, previo pago del correspondiente canon y abono de los mantenimientos atrasados.

c) Por haber transcurrido el plazo de la concesión, sin solicitarse oportunamente la prórroga.

d) Por incumplimiento en el pago de cualquier tasa municipal, (inhumación, exhumación, mantenimiento anual, etc).

CAPITULO VI

ENTERRAMIENTO EN TIERRA

Artículo 21. *No se permite el enterramiento en tierra.*

CAPITULO VII

INHUMACIONES, EXHUMACIONES Y TRASLADOS

Artículo 22.º Las inhumaciones, exhumaciones y traslados de cadáveres o restos se regirán por las normas legales vigentes sobre policía sanitaria mortuoria.

Artículo 23.º El despacho de una inhumación precisará la presentación en la Sección correspondiente del ayuntamiento de los documentos siguientes:

- a) En su caso, título de la concesión sepulcral.
- b) Licencia de Enterramiento.
- c) Autorización del Juez Municipal o del que fuera competente, en los casos distintos de la muerte natural.
- d) Recibo de los derechos establecidos por la Ordenanza.
- e) En su caso, declaración jurada para la cremación, fotocopia del certificado médico (ó Carta orden).

Artículo 24.º A la vista de la documentación presentada, se expedirá la papeleta de enterramiento, por duplicado, cuyo

behar da, gorpurekin batera, dokumentazioa eguneratuta dagoela egiaztatze aldera. Gorpua gordailura eramanda edo eraman gabe, gorpua ehortziko da ondoren.

25. artikulua. Aurreko artikuluan aipatutako ehorzte agirian, honako datu hauek agertuko dira nahitaez:

1. Izen-abizenak, NAN zenbakia eta eskatzailearen helbidea.
2. Hildakoaren izen- abizenak eta adina.
3. Heriotza lekua eta data.
4. Hildakoaren helbidea.
5. Ehorzte lekua, eta horma-hilobiaren izendatze espezi-fikoa edo hilobiaren kontzesioa, hala badagokio.

26. artikulua. Ehorzleak Udalera bidaliko du ehorzte agiri originala, egun berean, behar bezala sinatuta, ehorztea behar bezala bete dela egiaztatzeko eta Erregistroan jasotzeko. Ondoren, agiria itzuliko die hildakoaren senitartekoei.

27. artikulua. Gorpuak hilobitik ateratzeko eta ehortziko gorpuak lekuz aldatzeko, Udalak adostasuna agertu beharko du eta, betiere, eskumena duen osasun erakundearen baimena lortu beharko da. Bestalde, gorpuak, gorpuzkinak edo errautsak ehorzteko zerga ordaindu beharko da.

28. artikulua. Horma-hilobia Udaleko Erregistroan jaso behar da, dagokion atalean. Erregistroan, honako datu hauek bildu behar dira:

- a) Zenbakia.
- b) Gorpuak ehorzteari, hilobitik ateratzeari, errausteari eta lekuz aldatzeari buruzko datuak: data, hildakoaren izen-abizenak eta hildakoaren sexua.
- c) Lortutako eskubideak.

29. artikulua. Hilobi kontzesioen berme gisa, hildakoaren datuak dagozkion erregistroan jasoko dira, eta kontzesio bakoitzaren izendun agiria egingo du Udalak, dagokion atalaren bitartez, alkateak onespena emanda. Udaleko atal horrek Erregistroan jasoko ditu hilobi kontzesioak, zigilua jarrita eta orriak zenbakituta, eta honako datu hauek bilduko ditu:

- a) Kontzesioaren identifikazioa.
- b) Kontzesioaren data.
- c) Familiako ordezkariaren izen-abizenak eta helbidea.
- d) Izendatutako onuraduna, hala badagokio.
- e) Egindako eskualdatzeak.
- f) Gorpuak ehorzteari, hilobitik ateratzeari eta lekuz aldatzeari buruzko datuak: data, eta hildakoen izen-abizenak eta sexua.
- g) Lortutako eskubideak.

30. artikulua. Ez da gorpurik ehortziko gorpuak usteltze zantzurik ez badu, ezta pertsona hil baino 24 ordu lehenago eta 48 ordu geroago ere, baldin eta ez bada erabili gorpua usteltzea atzeratzeko metodori (hoztea, aldi baterako kontserbazioa edo hilondura).

31. artikulua. Ehorzketa beste gorpu edo gorpuzki batzuk dituen panteoi batean egin behar denean, horiek murriztu egingo dira ekintza beraren baitan. Titularrak berariaz eskatuz gero, ehorzketaren aurretik egin ahal izango da.

ejemplar original deberá ser presentado en el Cementerio con el cadáver, como justificación de que la documentación está en regla y de que procede la inhumación, con o sin el depósito previo del cadáver.

Artículo 25.º En la papeleta de enterramiento, de que se hace mención en el artículo anterior, se hará constar:

- 1.º Nombre y Apellidos, dni y domicilio del Solicitante.
- 2.º Nombre y Apellidos y edad del difunto.
- 3.º Lugar y Fecha de la defunción.
- 4.º Domicilio Fallecido.
- 5.º Lugar de enterramiento, con la consignación específica del nicho o concesión sepulcral, en su caso, en donde deba ser inhumado.

Artículo 26.º El ejemplar original de la papeleta de enterramiento, será devuelta el mismo día por el sepulturero al Ayuntamiento debidamente firmada, como justificación de su exacto cumplimiento y a efectos de anotación en el Registro correspondiente, devolviendo el ejemplar duplicado a los familiares del difunto.

Artículo 27.º La exhumación y traslado de cadáveres inhumados requerirá la conformidad del Ayuntamiento y, en todo caso, la obtención de la autorización previa del Organismo sanitario competente, así como el pago de la tasa para exhumación de cadáveres/restos/cenizas.

Artículo 28.º En la sección correspondiente del Ayuntamiento se llevará cuidadosamente el Registro de Nichos, en el que deberá hacerse constar:

- a) Su numeración correlativa.
- b) Inhumaciones, exhumaciones, cremaciones, incineraciones y traslados, con designación de las fechas, nombre, apellidos y sexo de los cadáveres.
- c) Derechos satisfechos.

Artículo 29.º Las concesiones sepulcrales quedarán garantizadas mediante su inscripción en el Registro correspondiente y la expedición del título nominativo para cada concesión, por la Sesión correspondiente del Ayuntamiento, con el visto bueno de la Alcaldía. En la Sección correspondiente del Ayuntamiento se llevará cuidadosamente el Registro de concesiones sepulcrales, sellado y foliado, en el que deberá hacerse constar:

- a) Identificación de la concesión.
- b) Fecha de su otorgamiento.
- c) Nombre, apellidos y domicilio del representante familiar.
- d) Beneficiario designado, en su caso.
- e) Transmisiones efectuadas.
- f) Inhumaciones, exhumaciones y traslados, con designación de la fecha, nombre, apellidos y sexo de los cadáveres.

- g) Derechos satisfechos.

Artículo 30.º Ningún cadáver será inhumado sin presentar señales evidentes de descomposición, y nunca antes de las 24 horas de su fallecimiento, ni después de las 48 horas sin haberse practicado algún método que retarde los fenómenos de la descomposición (refrigeración, conservación transitoria o embalsamamiento).

Artículo 31.º Cuando tenga lugar la inhumación en panteones que contengan otros cadáveres o restos se procederá en el mismo acto a su reducción. Sólo a petición expresa del titular podrá realizarse la operación antes del enterramiento.

32. *artikularia*. Udal zergaren bat ordaindu gabe uzten bada, kontzesioa edo alokairua deuseztatu egingo da, eta Udalak zorra erreklamatu du, diru bilketaren zerbitzuaren bitartez.

VIII. KAPITULUA

KOLUNBARIOAK

33. *artikularia*. Udalak eraikitako kolunbarioetan ehorzteko hilobi eskubidea aldi baterako eta pertsona bakarrarentzat izango da, eta udal lizentziaren izapideen arabera emango da, 10 urteko aldi baterako. Epe hori amaitutakoan, errausak hilerrian dagoen udal hezurtegian gordeko dira.

34. *artikularia*. Kolunbarioen kanpoko aldeek 47 cm-ko zabalera, 47 cm-ko altuera eta 42 cm-ko sakonera izango dituzte, zimbabwe koloreko marmolez eginak.

35. *artikularia*. Kolunbarioak honela itxiko dira.

— Erabiltzaileak kontratatutako enpresa batek kolunbarioaren kanpoko perimetro osoa hartuko duen itxitura bat egingo du. Itxiturak Hegoafrikako beltz koloreko marmolezko akabera edo horren antzekoa izan beharko du eta silikonaz zigilatuta egon beharko du, kolunbariorako sarreraren estankotasuna ziurtatzeko.

— Aurreko aldean Udalak adierazitako kolunbarioaren zenbakiak agertu beharko du; horrez gain, hildakoaren inskripzioa eta bestelako datu eta elementu apaingarriak ere jar dakizkioke.

36. *artikularia*. Kolunbario bakoitzak gorpu bakarraren errausak barne hartuko ditu. Kolunbario batek ezin izango ditu gorpu bat baino gehiagoren errausak barne hartu.

IX. KAPITULUA

HILOBI ESKUBIDEAK

37. *artikularia*. Gorpuak hilerrian ehortzi ahal izango dira, baldin eta lege izapideak betetzen badira eta nahitaezko baldintza hauetako bat gutxienez betetzen bada:

— Lezoarra izana izatea.

— Lezon erroldatuta egona izatea.

— Aurreko egoeraren batean dauden pertsonen zuzeneko nahiz zeharkako arbasoak edo ondorengo izana izatea.

Baldintzak horiek betetzen ez badira, Udalak gorpuak ehorztea erabaki dezake egoera eta behar berezietan. Horretarako, berriazko erabakia hartu beharko du.

Lezo, 2014ko maiatzaren 26a.—Ainhoa Zabalo Loiarde, Alkatea.

(869)

(5612)

Artículo 32.º El incumplimiento en el pago de cualquier tasa municipal, será motivo de la rescisión de la concesión o alquiler, siendo reclamada la deuda hasta la fecha mediante recaudación ejecutiva por parte de este Ayuntamiento.

CAPITULO VIII

DE LOS COLUMBARIOS

Artículo 33.º El derecho Funerario de inhumación en los columbarios construidos por el Ayuntamiento será de carácter temporal e individualizado, y se concederá de acuerdo a la tramitación de la licencia municipal, por un período de 10 años. Al cabo de los 10 años, dichas cenizas se depositarán en el osario municipal sito en el cementerio.

Artículo 34.º Los columbarios serán de 47cm de ancho por 47cm de alto y 42cm de fondo medidas exteriores y de mármol color zimbabwe.

Artículo 35.º El cierre de los columbarios se llevará a cabo de la siguiente forma:

— Realización por parte de la empresa contratada por el usuario de un cierre que contemple el conjunto del perímetro exterior del columbario, a realizar dicho acabado a base de mármol negro Sudáfrica o similar, sellado con silicona, que asegure la estanquidad de la entrada del columbario.

— En la parte frontal deberá constar la numeración de dicho columbario a indicar por el Ayuntamiento, pudiéndose completar con la correspondiente inscripción del fallecido y demás datos y elementos de ornamentación.

Artículo 36. Cada columbario albergará las cenizas de un solo cadáver. No se permitirá que cada columbario albergue las cenizas de más de un cadáver.

CAPITULO IX

DERECHO FUNERARIO

Artículo 37. No se negará sepultura a ningún cadáver que sea presentado para su inhumación siempre que hayan sido cumplidos los trámites legales y se cumpla inexcusablemente al menos uno de los siguientes requisitos:

— Haber sido natural de Lezo.

— Haber sido una persona empadronada en Lezo.

— Haber sido una personas de ascendientes o descendientes directos y colaterales de personas que se encuentren en alguna de las situaciones descritas en los apartados anteriores.

El Ayuntamiento podrá acordar la inhumación de cadáveres que no cumplan estas condiciones, atendiendo a las circunstancias y necesidades excepcionales mediante resolución expresa.

Lezo, a 26 de mayo de 2014.—La Alcalde, Ainhoa Zabalo Loiarde.

(869)

(5612)